

OHJEET ARTIKKELIKOKOELMAN TEKIJÖILLE JA TOIMITTAJILLE

TYYLILLISET JA MUODOLLISET OHJEET

Seuran toimitusten sarjassa julkaistaan vain tutkimuksia, jotka on tehty noudattaen seuran tyyllisiä ja teknisiä ohjeita. Mikäli toimittajat tai tekijät haluavat perustellusta syystä poiketa seuran ohjeista, toimittajien tulee neuvotella asiasta kustannusjohtajan kanssa kustannus@skhs.fi.

ARTIKKELIKOKOELMAN KANSI JA TAKAKANSI

Seuran toimitusten sarjalla on yhtenäinen ulkoasu. Yleensä tässä sarjassa julkaistut teokset ovat kokoa A5 ja niissä on mattalaminoitu kartonkikansi. Toimittajat voivat esittää toiveensa kirjan kannen väristä ja kuvituksesta seuran nimeämälle graafikolle.

Toimittajat hankkivat kansikuvan. Seura voi maksaa esimerkiksi arkistolle tai kirjastolle pienen korvauksen (tavallisesti noin 10–20 €) kuvien teettämisestä. **Toimittajien tulee kuitenkin varmistaa, että kuvan julkaisemisesta ei pyydetä erillistä julkaisumaksua.**

Toimittajat laativat esittelytekstin takakanntta varten. Tekstissä olisi hyvä kertoa tiivistetysti, mistä kirjassa on kyse. Lisäksi siitä tulisi käydä ilmi kirjan keskeisin anti eli perustelu sille, miksi lukijan kannattaa lukea juuri tämä kirja.

LAAJUUS, TEKSTIN MUOTO JA ASETTELUT

Artikkelikokoelman ihannepituus on 250 liuskaa. Yksi liuska on enintään 2 000 merkkiä.

Kokoelman luvut merkitään seuraavan hierarkian mukaisesti:

I Pääluku

1. Alaluku

Alaluvun alaluku

Artikkeleissa on suositeltavaa käyttää yhtä tai korkeintaan kahta otsikointitasoa, joista ensimmäinen merkitään käsikirjoitukseen lihavoinnilla, toinen kursiivilla.

Viitenumerointi alkaa kussakin pääluvussa/artikkelissa alusta eli viitenumerosta 1.

Kirjasintyyppinä käytetään lähtökohtaisesti Times New Romania ja kirjasinkokona 12 pt. Leipätekstissä käytetään riviväliä 1,5, alaviitteissä sekä lähde- ja kirjallisuusluettelossa riviväliä 1.

Tekstissä ei saa olla tavutusta eikä leski- tai orporivien estoa.

Tutkijoiden nimet, teosten ja lehtien nimet kursivoidaan leipätekstissä. Kursivointi auttaa lukijaa erottamaan tutkijat tutkimuskohteista ja helpottaa myös teosten nimien hahmottamista, koska joskus esimerkiksi suomenkieliset nimet saattavat aiheuttaa lauseen ymmärtämisessä sekaannusta.

Lyhyissä lainauksissa käytetään lainausmerkkejä. Suomenkielisessä tekstissä lainausmerkeistä käytetään suomalaista muotoa, jossa molemmat lainausmerkit avautuvat samaan suuntaan (”). **Yli kolmen rivin pidemmät lainaukset sisennetään.** Pitkissä lainauksissa kirjasinkoko on 10 pt. Poistot suorista lainauksista merkitään käyttäen kahta lyhyttä viivaa (--), ei kolmea pistettä (...).

Lyhenteet avataan leipätekstissä (esim. → esimerkiksi, mm. → muun muassa, n. → noin).

Vuosilukujen ja sivunumeroiden välissä käytetään **ajatusviivaa** (esim. vuosina 1919–1925; Laasonen 1998, 123–126), kun taas vuosilukuihin tai termeihin liittyvien määreiden välissä **yhdysmerkkiä** (1600–1700-luku, ars dictaminis -perinne).

Pykälämerkin ja pykälän, samoin kuin prosenttimerkin ja prosenttimäärän välissä on tyhjä väli (§ 1, 25 %).

Mikäli tekstiin sisältyy runsaasti erikoismerkkejä tai niiden tekemiseen on käytetty erityisiä fontteja, asia on saatettava toimittajan tietoon. Kirjaimet, joissa käytetään päällä `^`, `^`, `^`, `^`-merkkejä (esim. ö, ü), tulee tehdä näppäimistöltä, ei erillisestä merkkivalikosta. Näin ne säilyvät myös taitto-ohjelmissa.

Taulukoiden, kuvioiden ja kuvien määrästä on neuvoteltava etukäteen kustannusjohtajan kustannus@skhs.fi kanssa. Toimittajat hankkivat mahdolliset kuvat kirjaan. Seura voi maksaa esimerkiksi arkistolle tai kirjastolle kuvien teettämisestä pienen korvauksen (tavallisesti noin 10–20 €). **Toimittajien vastuulla on varmistaa kuvien, kuvioiden ja taulukoiden julkaisuoikeus sekä se, että niiden julkaisemisesta ei pyydetä erillistä julkaisumaksua.** Toimittajien vastuulla on niin ikään selvittää oikeus julkaista myöhemmin uudelleen kuvat, kuviot ja taulukot esimerkiksi avoimesti saatavilla olevassa sähköisessä julkaisussa. Mikäli toimittajat ovat epävarmoja kuvien, kuvioiden ja taulukoiden julkaisuoikeudesta/uudelleenjulkaisuoikeudesta, heidän tulee ottaa yhteyttä kustannusjohtajaan.

Mahdolliset kuvat, kuviot ja taulukot tallennetaan erillisiksi tiedostoiksi. Käsikirjoitukseen merkitään selvästi kuvien, taulukoiden, kuvioiden ja kuvatekstien paikat, esimerkiksi "TÄHÄN TAULUKKO 1". Taittaja lisää ne tekijän merkitsemille paikoille.

Toimittajien tulee laatia ainakin henkilöhakemisto. Halutessaan he voivat laatia myös paikannimi- ja asiasanahakemiston.

ALAVIITTEET

Artikkelikokoelmissa käytetään alaviitteitä.

Alaviitteeseen merkitään lähteet ja kirjallisuus 1–6 luokassa. Kunkin luokan sisällä olevien viittausten järjestys on kronologinen (vanhimmasta uusimpaan):

- 1) painamattomat lähteet (vanhimmasta uusimpaan)
- 2) painetut lähteet (vanhimmasta uusimpaan)
- 3) sanoma- ja aikakauslehdet (vanhimmasta uusimpaan)
- 4) Internet-lähteet (vanhimmasta uusimpaan)
- 5) haastattelut (vanhimmasta uusimpaan)
- 6) tutkimuskirjallisuus (vanhimmasta uusimpaan).

Lähteet erotetaan toisistaan puolipisteellä. Kukin alaviite päättyy pisteeseen.

Esimerkiksi: KA SKHSA WM Kansio 1 Wilhelmi Malmivaara Jaakko Gummerukselle 10.7.1909; TMA TTA A III:14 Tklin rikosptk 11.3.1840; Kares 1941–1952 II, 121–122; Vja 1894, 290–293; Helsingin hpk. kiertokirje 2006; Risto Cantellin haastattelu 18.5.2004; Lauha 1990, 194; Frank 2005, 156–168.

LÄHDE- JA KIRJALLISUUSLUETTELO

Lähde- ja kirjallisuusluettelot merkitään kunkin artikkelin loppuun seuraavassa järjestyksessä.

PAINAMATTOMAT LÄHTEET

Kansallisarkisto, Helsinki	KA
Suomen kirkkohistoriallisen seuran arkisto	SKHSA
Wilhelmi Malmivaaran kokoelma	WM
Turun maakunta-arkisto	TMA
Turun tuomiokapitulin arkisto	TTA
Rikospöytäkirjat 1830–1863	A III

PAINETUT LÄHTEET

Kares, Olavi
1941–1952 Heränneen kansan vaellus I–V. Helsinki & Porvoo: WSOY.

SANOMA- JA AIKAKAUSLEHDET

Vja Vartija 1888–1918

INTERNET-LÄHTEET

Helsingin hpk. kiertokirje
2006 Helsingin hiippakunnan kiertokirje nro 433 (8.3.2006).
 <http://www.helsinginhiippakunta.evl.fi/>. Katsottu 7.9.2009.

Internet-lähteen perään merkitään kotisivu, josta lähde on löydettävissä. Verkko-osoitteen perään lisätään teksti *Katsottu* sekä päivämäärä, jolloin aineistoa on käytetty. **HUOM.** Internetissä julkaistut tutkimusartikkelit ja -kirjallisuus merkitään kirjallisuudeksi.

HAASTATTELUT

Kirkkoneuvos Risto Cantellin haastattelu 18.5.2004
Järjestöneuvos Mauno Huikun haastattelu 11.7.2005
Katolisen uskonnonopettajan Riitta Laukaman haastattelu 10.3.2004

Haastateltavasta ilmoitetaan tutkimuksen kannalta olennainen ammatti tai asema, nimi sekä haastattelun päivämäärä. Haastattelut merkitään luetteloon haastateltavan sukunimen mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Tutkimuskirjallisuudesta ilmoitetaan:

- **Tekijä ja julkaisuvuosi.** Jos tekijä viittaa yhden tekijän samana vuonna julkaistuihin useampaan teokseen, teokset erotetaan toisistaan merkitsemällä julkaisuvuoden ja välilyönnin jälkeen pieni kirjain, esim. 2003 a.
- **Monografian nimi TAI artikkelin, artikkelikokoelman ja toimittajan/toimittajien nimet.** Artikkelin ja artikkelikokoelman erotetaan toisistaan ajatusviivalla (–). Ajatusviivan jälkeen esitetään tiedot teoksesta, johon artikkeli kuuluu sekä artikkelikokoelman toimittaja: suomeksi (Toim.), ruotsiksi (Red. av) englanniksi (Ed. by), saksaksi (Hrsg. von) tai (Hg. v.) ja ranskaksi (Éd par.).
- **Kustannuspaikka ja kustantaja.** Painopaikka ilmoitetaan vain, jos kustannuspaikka ei ole tiedossa.

Tutkimuskirjallisuus, myös esimerkiksi Internetissä julkaistut artikkelit, luetellaan tekijöiden mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Frank, Alison Fleig

2005 Oli Empire. Visions of Prosperity in Austrian Galicia. Cambridge, Massachusetts & London: Harvard University Press.

Lauha, Aila

1990 Suomen kirkon ulkomaansuhteet ja ekumeeninen osallistuminen 1917–1922. SKHST 150. Diss. Helsinki. Helsinki: SKHS.

SKHST = Suomen kirkkohistoriallisen seuran toimituksia

Diss. = väitöskirja, ja sen jälkeen mainittu paikkakunta tarkoittaa yliopistoa, jossa väitöskirja tarkastettiin.